**HỒ SƠ ĐĂNG KÝ SÁNG KIẾN**

*(Theo Quyết định số 675/QĐ-ĐHKTQD ngày 08 tháng 5 năm 2018 của Hiệu trưởng về việc Ban hành Quy định về tiêu chuẩn sáng kiến và Quy trình xét công nhận sáng kiến Trường Đại học Kinh tế Quốc dân)*

1. Sáng kiến đăng ký trước:

*Bước 1:* Tháng 9 hàng năm, các đơn vị đăng ký sáng kiến theo ***(Mẫu 1)*** nộp về phòng Quản lý Khoa học. Trường hợp cá nhân, đơn vị có sáng kiến đột xuất trong quá trình thực hiện công việc đạt các tiêu chuẩn định tại Điều 5 được xem xét công nhận sáng kiến.

*Bước 2:* Từ ngày 01 tháng 5 đến ngày 10 tháng 5 hàng năm, các cá nhân đề nghị xét công nhận sáng kiến nộp Báo cáo kết quả thực hiện sáng kiến theo ***(Mẫu 2)*** nộp về Hội đồng sáng kiến đơn vị.

*Bước 3:* Từ ngày 10 tháng 5 đến ngày 20 tháng 5 hàng năm, Hội đồng Sáng kiến đơn vị tổ chức họp để xem xét, đánh giá. Kết quả họp xét duyệt phải được ghi biên bản và lưu tại đơn vị.

*Bước 4:* Từ ngày 21 tháng 5 đến ngày 28 tháng 5 hàng năm, Trưởng các đơn vị gửi hồ sơ về thường trực Hội đồng Sáng kiến Trường.

Hồ sơ gồm: Phiếu đăng ký sáng kiến, Biên bản họp Hội đồng sáng kiến cấp đơn vị, Báo cáo kết quả thực hiện sáng kiến và Bảng tổng hợp đề nghị công nhận sáng kiến theo ***(Mẫu 4***).

*Bước 5:* Từ ngày 02 tháng 6 đến ngày 15 tháng 6 hàng năm, Hội đồng Sáng kiến cấp Trường họp xét, đánh giá, công nhận sáng kiến.

*Bước 6:* Từ 16 tháng 6 đến ngày 30 tháng 6 hàng năm, thường trực Hội đồng Sáng kiến Trường tập hợp hồ sơ trình Hiệu trưởng ký ban hành Quyết định công nhận sáng kiến. Kết quả công nhận sáng kiến là cơ sở đề nghị tặng thưởng danh hiệu thi đua - khen thưởng các cấp.

2. Sáng kiến không đăng ký trước:

Nếu tác giả/đồng tác giả không đăng ký sáng kiến trước phải có Giấy đề nghị công nhận sáng kiến theo ***(Mẫu 3)*** và Báo cáo kết quả thực hiện sáng kiến ***(Mẫu 2).*** (*Nếu là đồng tác giả thì phải tự xác định tỷ lệ đóng góp của từng tác giả vào sáng kiến)* và thực hiện quy trình đăng ký sáng kiến tại khoản 1 Điều này *(bắt đầu từ Bước 2).*

***Mẫu 1***

|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  **TRƯỜNG ĐH KINH TẾ QUỐC DÂN** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**ĐƠN ĐĂNG KÝ SÁNG KIẾN**

Kính gửi: .................................................................

Họ, tên, đơn vị, trình độ chuyên môn, học vấn của tác giả/đồng tác giả: …

Đăng ký sáng kiến: .........(tên giải pháp).

Thời gian áp dụng sáng kiến (từ ngày đến ngày): ……………………………

MÔ TẢ GIẢI PHÁP

1. Tình trạng trước khi áp dụng giải pháp đăng ký: .........(nêu thuận lợi, khó khăn, ưu, khuyết điểm của các giải pháp hiện đang được áp dụng tại đơn vị).

2. Sự cần thiết phải áp dụng giải pháp đăng ký:

3. Nội dung của giải pháp: .........(ghi thành các mục rõ ràng, thời gian thực hiện)

4. Những điểm khác biệt của giải pháp đăng ký so với giải pháp đang được áp dụng:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Điểm khác  STT | Giải pháp đăng ký | Giải pháp đang được  áp dụng |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

5. Khả năng áp dụng giải pháp: .......... (nêu lĩnh vực, địa chỉ mà giải pháp có thể áp dụng, những điều kiện cần thiết để áp dụng giải pháp đó):

6. Lợi ích thu được nếu giải pháp được áp dụng:.......(số liệu cụ thể kèm theo căn cứ, cơ sở để xác định, đánh giá).

Tôi/chúng tôi cam đoan những điều khai trong đơn là đúng sự thật.

|  |
| --- |
| *Hà Nội, ngày tháng năm*  Tác giả/đồng tác giả(\*)  *(họ, tên, chữ ký)* |

*Ghi chú: (\*) Nếu là đồng tác giả thì phải tự xác định tỷ lệ đóng góp của từng người vào sáng kiến.*

***Mẫu 2***

|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  **TRƯỜNG ĐH KINH TẾ QUỐC DÂN** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN SÁNG KIẾN**

Kính gửi: …………………………………………..

1. Họ, tên, đơn vị, trình độ chuyên môn, học vấn của tác giả/đồng tác giả

………………………………………………………………………….

2. Tên giải pháp: …………………………………………………………..

…………………………………………………………………………….

3. Thời gian thử nghiệm (bắt đầu, kết thúc): ……………………………..

………………………………………………………………………..

4. Nơi thử nghiệm: ………………………………………………………….

……………………………………………………………………………….

5. Nội dung đã thử nghiệm (ghi thành các mục rõ ràng, quá trình thực hiện): ……………………….……………………………………………………….

……………………………………………………………………………….

6. Kết quả thử nghiệm (số liệu cụ thể): ………………………………..........

..................................................................................................................

7. Sản phẩm được tạo ra từ việc thử nghiệm giải pháp (tên, khối lượng, số lượng, thông số của sản phẩm):

Tôi/chúng tôi cam đoan những điều khai trên đây là đúng sự thật.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Hà Nội, ngày tháng năm 20*  Tác giả/đồng tác giả (\*)  *(ký và ghi rõ họ tên)* |

*Ghi chú: (\*) Nếu là đồng tác giả thì phải tự xác định tỷ lệ đóng góp của từng người vào sáng kiến.*

***Mẫu 3***

|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  **TRƯỜNG ĐH KINH TẾ QUỐC DÂN** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**GIẤY ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN**

*(áp dụng cho trường hợp sáng kiến không đăng ký trước)*

Kính gửi: ......................................................................

Họ, tên, đơn vị, trình độ chuyên môn, học vấn của tác giả/đồng tác giả:

...................................................................................................................

Đề nghị xét công nhận sáng kiến: .................................(tên giải pháp).

MÔ TẢ GIẢI PHÁP

1. Tình trạng trước khi áp dụng giải pháp (nêu thuận lợi, khó khăn, ưu, khuyết điểm của các giải pháp hiện đang được áp dụng): ........................

2. Sự cần thiết phải áp dụng giải pháp đăng ký: .....................................

3. Nội dung của giải pháp (ghi thành các mục rõ ràng, quá trình thực hiện): .................................................................................................

4. Những điểm khác biệt của giải pháp so với giải pháp đang được áp dụng:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Điểm khác    STT | Giải pháp đề nghị  công nhận sáng kiến | Giải pháp  đang được áp dụng |
|  |  |  |
|  |  |  |

5. Khả năng áp dụng giải pháp (nêu lĩnh vực, địa chỉ mà giải pháp có thể áp dụng, những điều kiện cần thiết để áp dụng giải pháp đó): ..................

6. Kết quả thực hiện giải pháp: (phụ lục kèm theo).

Tôi/chúng tôi cam đoan những điều khai trên là đúng sự thật.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Hà Nội, ngày tháng năm 20*  Tác giả/đồng tác giả (\*)  *(ký và ghi rõ họ tên)* |

*Ghi chú: (\*) Nếu là đồng tác giả thì phải tự xác định tỷ lệ đóng góp của từng người vào sáng kiến.*

***Mẫu 4***

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐH KINH TẾ QUỐC DÂN  **ĐƠN VỊ: ………………………………….** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Hà Nội, ngày ..... tháng...... năm ….* |

**TỔNG HỢP SÁNG KIẾN**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên tác giả sáng kiến** | **Tên sáng kiến (giải pháp)** | **Nội dung sáng kiến (giải pháp)** | **Nơi áp dụng sáng kiến** | **Thời gian**  **áp dụng sáng kiến** | **Tác dụng/hiệu quả** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  (*Ký, ghi rõ họ và tên)* | **NGƯỜI TỔNG HỢP**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |